

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 583
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга)
197373, Санкт-Петербург, пр. Авиаконструкторов, дом 14, Лит.А

тел./факс 395-26-52, тел 307-12-16

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 583
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга)
197373, Санкт-Петербург, пр. Авиаконструкторов, дом 14, лит. А
тел./факс 395-26-52, тел 307-12-16

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы
от 26.01.2024 года
протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ

директор
_____ А.В. Чередниченко

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета родителей
от 26.01.2024 года
протокол № 2

приказ от 26.01.2024 года № 103-д

ПРИНЯТО

с учётом мнения Совета обучающихся
от 26.01.2024 года
Протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах получения образования и формах обучения
в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения от 02.09.2020 № 458 « Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 08.10.2021 г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства Просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2022 г. № 784 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного 3 общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2023 г. № 642 «О внесении изменений в Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458»;
- приказом Министерства Просвещения РФ от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;

- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность ГБОУ школы № 583 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Школа), реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по организации образовательного процесса в различных формах получения общего образования и формах обучения.

1.3. Общее образование в соответствии со статьями 17 и 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон) может быть получено в Школе в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, а также вне образовательной организации в форме семейного образования и самообразования: начальное общее и основное общее образование – в форме семейного образования, среднее общее образование - в форме самообразования. Допускается сочетание получения различных форм получения образования и форм обучения.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения определяется совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.

2. Получение общего образования в семейной форме и в форме самообразования

2.1. Учитывая, что статьей 43 Конституции Российской Федерации гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в государственных образовательных организациях, родители (законные представители), выбирая получение образования в семейной форме/самообразования, отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя в том числе, обязательства, возникшие при получении образования в форме семейного образования/самообразования.

2.2. Лицо, получающее образование в семейной форме или в форме самообразования, по решению своему или родителей (законных представителей) с учетом мнения несовершеннолетнего обучающегося на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы в общеобразовательных организациях при создании соответствующих консультационных центров.

2.4. В целях реализации прав обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, образовательные организации и отделы образования организуют работу по следующим направлениям:

- Ведут учет данной категории обучающихся, проживающих на территории района Санкт-Петербурга, а также форм получения ими образования.
- Обеспечивают предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся без взимания платы, в образовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры.
- Обеспечивают реализацию прав обучающихся на прохождение экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей

- основной общеобразовательной программе и имеющей государственную аккредитацию, бесплатно.
- Создают условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации. Данное направление реализуется образовательными организациями и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.
 - Обеспечивают реализацию прав обучающегося на любом этапе обучения на изменение формы получения образования. Также возможно взаимодействие с обучающимися и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования или самообразования по иным направлениям в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Организация учета детей, проживающих на территории района Санкт-Петербурга и получающих образование вне организации в форме семейного образования и самообразования

- 3.1. В соответствии с частью 5 статьи 63 Закона при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования родители (законные представители) информируют об этом выборе отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого они проживают.
- 3.2. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования/самообразования отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает обучающийся, направляя уведомление согласно приложению № 1. Отделы образования администраций районов ведут учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями).
- 3.3. Отдел образования администрации района Санкт-Петербурга обеспечивает внесение информации об обучающемся, выбравшем форму получения общего образования в форме семейного образования/самообразования, в журнал учета детей, подлежащих обучению и получающих начальное общее, основное общее и среднее общее образование в форме семейного образования/самообразования (вне образовательных организаций).
- 3.4. Отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает обучающийся, при получении уведомления о выборе формы получения образования в форме семейного образования/самообразования информирует совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:
- об образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, на базе которых созданы консультационные центры для получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи;
 - об образовательных организациях, в которых обучающийся может пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию.
- 3.5. По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация может быть определена не по месту регистрации или проживания обучающегося. В этом

случае совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося дополнительно необходимо обратиться в отдел образования администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого расположена выбранная образовательная организация.

- 3.6. В соответствии с частью 1 статьи 67 Закона получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка, подлежащего обучению в образовательной организации, информируют администрацию района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок, о получении им начального общего образования в иных формах, не позже достижения ребенком возраста восьми лет.
- 3.7. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149 ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации». Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152 -ФЗ «О персональных данных».

4. Возникновение образовательных отношений при выборе обучающимся формы получения образования в форме семейного образования/самообразования

- 4.1. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в образовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования. На основании указанного заявления образовательная организация в течение трех рабочих дней издает распорядительный акт об отчислении обучающегося и информирует отдел образования администрации района Санкт-Петербурга об отчислении обучающегося в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.
- 4.2. Образовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.
- 4.3. Согласно статье 33 Закона экстернами являются лица, зачисленные в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.
- 4.4. Зачисление обучающегося в образовательную организацию экстерном для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в образовательные организации.
- 4.5. Прием граждан для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (приложение 2). Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 4.6. Зачисление в образовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется распорядительным актом образовательной организации (приложение № 3) в течение 7 рабочих дней после приема документов. Информация о зачислении экстерном обучающегося, получающего образование в форме семейного

образования или самообразования, направляется в отдел образования администрации района Санкт-Петербурга.

- 4.7. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося заявление о прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации вправе подать одновременно с заявлением об отчислении из образовательной организации в связи с выбором формы получения образования в форме семейного образования/самообразования.
- 4.8. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.
- 4.9. Образовательная организация может отказать гражданину в зачислении только при отсутствии в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в государственной образовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации района Санкт-Петербурга.
- 4.10. По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.
- 4.11. При отсутствии у экстерна личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации. Экстерны являются обучающимися и обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. В частности, экстерны имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе Всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях. Участие экстернов в указанных мероприятиях организуется в заявительном порядке. Экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 4.12. Образовательная организация предоставляет экстерну бесплатно в пользование на время прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.
- 4.13. По окончании срока, указанного в заявлении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, и распорядительном акте образовательной организации, экстерн отчисляется из образовательной организации.

5. Организация и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов

- 5.1. Порядок организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов регулируется локальным актом школы «Порядком организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга», разработанным в соответствии с:
 - частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования";
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования"; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 г.
- Порядком организации работы с экстернами в образовательных организациях Санкт-Петербурга, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования», утвержденным распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 11.04.2019 № 1116-р.

6. Финансовое обеспечение организации и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования

- 6.1. Финансирование расходов, связанных с организацией и проведением образовательной организацией промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования/самообразования, производится за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных государственным бюджетным и автономным образовательным организациям Санкт-Петербурга в пределах субсидий, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга в рамках финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание ими государственных услуг «Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе», «Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе».

7. Очная, очно-заочная и заочная формы обучения

- 7.1. Обучение в образовательных организациях с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной формах обучения на всех уровнях обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
- 7.2. Для всех форм получения образования в пределах конкретной образовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.
- 7.3. Учебная деятельность при обучении по очно-заочной, заочной формам осуществляется в соответствии с образовательными программами образовательной организации, включающими учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
- 7.4. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся по очно-заочной, заочной формам обучения осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, порядке перевода в следующий класс обучающихся и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам учебного плана Школы.

- 7.5..Рекомендуемое количество обучающихся в классе по очно-заочной форме составляет 25 человек, при реализации адаптированных образовательных программ - не более 15 человек.
- 7.6.Образовательный процесс для заочных групп может быть организован в течение всего учебного года или в виде экзаменационных сессий.
- При организации образовательного процесса для заочной группы в течение всего учебного года указанные в учебном плане учебные часы равномерно распределяются на 2-3 учебных дня в неделю с учетом санитарно-эпидемиологических правил и норм.
 - При сессионном режиме организации обучения для заочной группы объем учебных часов, предусмотренных на учебный год, не изменяется. Количество экзаменационных сессий, их продолжительность, сроки проведения определяются Школой.
 - Между экзаменационными сессиями организуются консультации учителей.
- 7.7.Рекомендуемое количество обучающихся в группе по заочной форме составляет 9 человек.
- 7.8.Основные образовательные программы начального общего и основного общего образования реализуются образовательной организацией через организацию урочной и внеурочной деятельности
- 7.9.Объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации составляет:
- при получении начального общего образования - до 1350 часов за четыре года обучения;
 - при получении основного общего образования - до 1750 часов за пять лет обучения,
 - в год - не более 350 часов.
- 7.10. Одной из важнейших составляющих организации обучения по очно-заочной и заочной формам является самостоятельная работа обучающегося, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством. Содержание самостоятельной работы обучающегося по очно-заочной и заочной формам определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету.
- 7.11. Обучение в очно-заочной и заочной формах может быть организовано в образовательной организации на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (далее - заявитель).
- В случае перевода обучающегося на очно-заочное или заочное обучение определяются учебные предметы, изучаемые обучающимся с классом в соответствии с обязательной (аудиторной) нагрузкой обучающегося, объем самостоятельной работы обучающегося.
 - Образовательная организация предоставляет возможность участия обучающегося по очно-заочной и заочной формам во внеурочной деятельности, а также во внеучебных мероприятиях образовательной организации.
 - Обучающийся по очно-заочной или заочной форме вправе участвовать во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях в заявительном порядке.
- 7.12. Образовательная организация предоставляет обучающимся по очно-заочной и заочной формам бесплатно в пользование учебники, учебные пособия в соответствии с утвержденным руководителем образовательной организации списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.
- 7.13. Обучающиеся в очно-заочной и заочной формах по решению своему или родителей (законных представителей) на любом этапе обучения вправе продолжить обучение в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом

В отдел образования администрации
Приморского района Санкт-Петербурга

от _____
(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего по адресу: _____
индекс _____

телефон _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования в форме
семейного образования/самообразования

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка _____

(ФИО несовершеннолетнего ребенка)

_____ года рождения, проживающего по адресу _____
(дата рождения)

формы получения образования в форме семейного образования/самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

(фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус
законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем
выдан) _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс
_____ класса/ по предмету(ам) _____
на весь период получения общего образования/ на период прохождения промежуточной
и/или государственной итоговой аттестации / на период _____ учебного года.
(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
 - принимать участие в централизованном тестировании.
- (нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом _____,
(наименование образовательной организации)
образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения
государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка
в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____

ПРИКАЗ

“ ____ ” _____ 20 ____ г

№ _____

(место составления приказа)**О зачислении экстерна для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации**

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____
(ФИО экстерна)

с « ____ » _____ 20 ____ г по « ____ » _____ 20 ____ г для прохождения
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____ класса
(по предмету(ам) _____)/
на весь период получения общего образования/ на период прохождения промежуточной
и/или государственной итоговой аттестации/ на период _____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _____
(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением
промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета
проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя
по учебно-воспитательной работе _____ .
(ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации _____ / _____ /