

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 583
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга)
197373, Санкт-Петербург, пр. Авиаконструкторов, дом 14, лит. А
тел./факс 395-26-52, тел 307-12-16

ПРИНЯТО
решением
Общего собрания работников
от 17.06.2023 года
протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ
директор
_____ А.В. Чердниченко
приказ от 19.06.2023 года № 455 -д

ПРИНЯТО
с учётом мнения Совета родителей
от 17.06.2023 года протокол № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации питания обучающихся

в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации питания обучающихся в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано на основе:

- Закона Российской Федерации «Об образовании»;
Федерального закона от 14.07.2022 г. № 299-ФЗ. О внесении изменений в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» от 30.06.2020 года № 16;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» 28.09.2020 года № 28;
- Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» от 27.10.2020 года № 32;
- Постановления главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2021 года № 2; Санитарно-эпидемиологических правил "Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге» от 08.10.2008 № 569-95;
- Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» от 9 ноября 2011 года № 728-132 /с изменениями на 24 декабря 2020 года в редакции, действующей с 04 января 2021 года (Статья 82. Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях / В редакции, введённой в действие с 1 сентября 2020 года Законом Санкт-Петербурга от 18 июня 2020 года № 288-67);
- Закона Санкт-Петербурга "О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга" от 7 октября 2020 г. N 421-98 (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 23 сентября 2020 года);
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «О социальном питании в Санкт-Петербурге» от 23.07.2009 № 873;
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247
- "О мерах по реализации главы 18 "Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга" Закона Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербурга";
- Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения»

- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 30.12.2020 № 2595-р «О мерах по реализации постановления правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 г. № 247»;
 - Методических рекомендаций «МР 2.4.0180-20 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», утверждённых Главным государственным врачом Российской Федерации от 18.05.2020; «МР 2.4.0179-20 2.4. Гигиена детей и подростков.
 - Рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утверждённых Главным государственным врачом Российской Федерации от 18.05.2020;
 - Устава ГБОУ школы № 583 Приморского района Санкт-Петербурга.
- 1.2. Основными задачами при организации питания школьников в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга являются:
- обеспечение школьников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
 - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
 - предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
 - пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания школьников в ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга;
- порядок организации питания в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

Настоящее Положение принимается решением Общего собрания работников ГБОУ школы № 583 Приморского района Санкт-Петербурга и утверждается директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

- 2.1. Организация питания школьников является отдельным обязательным направлением деятельности ГБОУ школы № 583 Приморского района Санкт-Петербурга. Общеобразовательная организация является ответственным лицом за организацию и качество горячего питания обучающихся.
- 2.2. Администрация ГБОУ школы № 583 Приморского района Санкт-Петербурга осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации питания школьников на платной или льготной основе.
- 2.3. Администрация ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся школы, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и

разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся начальных классов. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганда основ здорового питания рекомендуется организовывать во взаимодействии образовательной организации с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

- 2.4. Обучающиеся общеобразовательных организаций, в зависимости от режима обучения обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда. Продолжительность перемены для приема пищи должна составлять не менее 20 минут. Длительность промежутков между отдельными приемами пищи обучающимися не может превышать 3,5-4 часов. Рекомендуемое количество приемов пищи в образовательной организации определяется режимом функционирования образовательной организации.
- 2.5. Для школьников, обучающихся по программе начального общего образования, предусматривается организация горячего питания (завтрак), с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости; для льготных категорий школьников (питающихся за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости) предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед). Для обучающихся Образовательного учреждения предусматривается организация двухразового горячего питания (завтрак и обед) на платной основе, а также реализация (свободная продажа) готовых блюд и буфетной продукции.
- 2.6. Обучающиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются двухразовым горячим питанием (завтрак и обед) на бесплатной или платной основе и полдником на платной основе.
- 2.7. К обслуживанию горячим питанием школьников, поставке продовольственных товаров и сырья для организации питания в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга допускаются исключительно предприятия и организации, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры и опыт работы в обслуживании организованных коллективов.
ЗАО «Фирма «Флоридан» является единственным предприятием, оказывающим в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга услуги питания в полном объеме, на основе заключенного государственного контракта Санкт-Петербурга. Иные предприятия к оказанию услуг питания в данном ОУ не допускаются.
- 2.8 Питание в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений, а также примерного ассортиментного перечня буфетной продукции, разработанного ЗАО «Фирма «Флоридан», согласованного в органах Роспотребнадзора.
При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.
Информация о питании детей, в том числе меню, доводится до родителей и детей любым доступным способом (размещается в обеденном зале, на стенде информации, на сайте общеобразовательной организации и т.п.).
- 2.9. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании школьников, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
- 2.10. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых ЗАО «Фирма «Флоридан», выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и

подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качеством поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга, осуществляется органами Роспотребнадзора. Меню разрабатывается на период не менее двух учебных недель, с учетом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития.

В исключительных случаях (нарушение графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов, порча продуктов и т.п.) может проводиться замена блюд. Заменяемые продукты (блюда) должны быть аналогичны заменяемому продукту (блюда) по пищевым и биологически активным веществам.

- 2.11. Руководство организацией питания обучающихся на платной и льготной основах в ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга осуществляет Совет по питанию, действующий на основании Положения.
- 2.12. Организацию питания в ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора из числа педагогических работников Образовательного учреждения на текущий учебный год.
- 2.13. Ответственность за организацию питания в Образовательном учреждении несет директор.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

- 3.1. В ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга для всех школьников действует оплата по карте школьника или за наличный расчет скомплектованных рационов горячих завтраков и обедов, меню свободного выбора, а также буфета.
 - 3.2. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором ГБОУ школы № 583 Приморского района Санкт-Петербурга.
 - 3.3. Столовая в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней – с понедельника по субботу включительно в режиме работы Образовательного учреждения.
- В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором Образовательного учреждения.
- 3.4. В Образовательном учреждении график питания (завтраки и обеды) устанавливается ежегодно приказом директора.
- Работа буфета организуется по режиму работы столовой.
- 3.5. Организация питания школьников продуктами сухого пайка без использования горячих блюд, кроме случаев возникновения аварийных ситуаций на пищеблоке или изменения режима работы образовательного учреждения (не более 1 – 2 недель), запрещена.
 - 3.6. Отпуск питания организуется по классам в соответствии с графиком, утверждаемым директором Образовательного учреждения.
 - 3.7. Классные руководители организуют посещение столовой обучающимися в соответствии с графиком.
 - 3.8. Ответственный дежурный по образовательному учреждению обеспечивает соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.
 - 3.9. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом

директора ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга в составе медицинского работника, заведующего производством, ответственного за организацию питания, представителей школы и родительской общественности.

Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

- 3.10. Систематический контроль над ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляют специалисты лабораторно-технологического контроля Управления социального питания. Результаты проверки оформляются актом, о чем вносится запись в контрольный журнал.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО НА ЛЬГОТНОЙ ОСНОВЕ

4.1. На льготной основе питание в ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга предоставляется:

4.1.1. Питание, включающее завтрак и обед для обучающихся 1-4 классов и обед для обучающихся 5-11 классов, с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости, предоставляется в течение учебного дня следующим категориям школьников:

- обучающимся из числа малообеспеченных семей;
- обучающимся, проживающим в многодетных семьях;
- обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обучающимся, являющимся инвалидами;
- обучающимся, состоящим на учете в туберкулезном диспансере;
- обучающимся, страдающим хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга;
- обучающимся, реализующим адаптированную образовательную программу;
- обучающимся, находящимся в ТЖС;
- обучающимся, один из родителей (законных представителей) которых является (являлся) участником специальной военной операции;
- обучающимся, являющихся пасынками и падчерицами граждан, которые являются (являлись) участниками специальной военной операции.

4.1.2. Питание, включающее завтрак, с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течение учебного дня предоставляется обучающимся 1-4 классов.

4.1.3. Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях предоставляются обучающимся независимо от их места жительства, места пребывания и гражданства.

4.1.4. В исключительных случаях, если школьник находится в трудной жизненной ситуации, предоставление льготного питания, включающего завтрак и (или) обед, с компенсацией за счёт средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его

стоимости (сроком на три месяца) возможно по заявлению родителя (законного представителя) ответственному по питанию.

Для рассмотрения вопросов о предоставлении льготного питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга создаётся комиссия, назначенная приказом директора. (Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, и порядок работы комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации)

4.2. Предоставление льготного питания обучающимся 1-4 классов (завтрак) осуществляется без подачи заявления. Предоставление льготного питания обучающимся льготных категорий (завтрак и обед) осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей).

4.2.1. Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается ежегодно до 31 мая на имя директора школы по установленной форме.

4.2.2. Родители (законные представители) школьников, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения льготного питания.

4.2.3. Обучающимся, имеющим право на дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в образовательных учреждениях по нескольким основаниям, питание назначается по одному из них по выбору родителя (законного представителя).

4.3. Образовательное учреждение формирует на основании заявлений список учащихся льготных категорий по форме, утверждаемой Комитетом по образованию, и направляет данный список в исполнительный орган.

Исполнительный орган направляет список учащихся льготных категорий для сверки в Санкт-Петербургское государственное учреждение «Городской информационно-расчётный центр» (далее – Горцентр).

На основании сведений, полученных из ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга и Горцентра, исполнительный орган формирует окончательный список учащихся льготных категорий и принимает решение о назначении льготного питания путём издания соответствующего правового акта.

Директор на основании распоряжения Администрации Приморского района, издаёт приказ о назначении льготного питания в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга.

4.4. По заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих право на получение питания на льготной основе предоставление льготного питания может быть заменено денежной компенсацией.

4.4.1. Компенсационная выплата на питание в размере 100 процентов стоимости питания в государственных образовательных учреждениях, включающее завтрак и обед для обучающихся 1 - 4 классов, обед для обучающихся 5-11 классов, которые обучаются на дому, предоставляется категориям обучающихся:

- обучающимся общеобразовательных учреждений, реализующих адаптированную образовательную программу;
- обучающимся общеобразовательных учреждений, являющимся инвалидами;
- обучающимся общеобразовательных учреждений из числа малообеспеченных семей;
- обучающимся общеобразовательных учреждений из числа многодетных семей;
- обучающимся общеобразовательных учреждений, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- обучающимся общеобразовательных учреждений, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере.
- 4.4.2. Компенсационная выплата на питание 100 процентов стоимости питания, включающее завтрак для обучающихся 1-4 классов, предоставляется обучающимся, которые обучаются на дому на основании медицинских показаний.
- 4.4.3. Компенсационная выплата на питание, включающее завтрак и обед для обучающихся 1 - 4 классов, завтрак и (или) обед или комплексный обед (по выбору родителей (законных представителей) для остальных обучающихся, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течение учебного дня, предоставляется обучающимся общеобразовательных учреждений, страдающим хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга, которые находятся на очной форме обучения.

Компенсационная выплата на питание, предоставляется за учебные дни, в течение которых обучающийся присутствовал в общеобразовательном учреждении.
- 4.4.4. Выплата денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

Заявление о выплате денежной компенсации подается ежегодно до 31 мая на имя директора ГБОУ школы № 583 Приморского района Санкт-Петербурга.

Выплата денежной компенсации школьникам, вновь поступающим в Образовательное учреждение в течение учебного года, а также в случае изменения оснований для предоставления льготного питания и выплаты денежной компенсации начинается с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления на выплату денежной компенсации.
- 4.4.5. На основании заявления на выплату денежной компенсации и при наличии решения о назначении льготного питания издаётся приказ директора ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга о выплате денежной компенсации.

На основании приказа денежная компенсация перечисляется на счёт заявителя, указанный в заявлении на выплату денежной компенсации.
- 4.5. Питание на льготной основе или денежная компенсация предоставляется на указанный в заявлении период, но не более, чем до конца текущего учебного года.
- 4.6. Текст приказа хранится в документации Совета по питанию. Выписка из приказа выдается родителям (законным представителям) обучающегося или контролирующим органам по первому требованию.
- 4.7. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на льготной основе устанавливается в соответствии с нормами законодательства Санкт-Петербурга.
- 4.8. Льготное питание предоставляется школьникам в дни посещения Образовательного учреждения, в том числе во время проведения мероприятий за пределами Образовательного учреждения согласно Образовательной программе.
- 4.9. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на льготной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся отпуск завтраков и обедов, оплачиваемых из бюджетных средств, осуществляется по талонам единого образца.
- Организатор питания обеспечивает ведение учёта выдачи бланков талонов классным руководителям.
- 4.10. Заявка на количество питающихся предоставляется ответственным за организацию питания накануне до 15 часов и уточняется в день питания.
- 4.11. Классные руководители сопровождают школьников в столовую и несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденным спискам и талону.

4.12. Организация питания школьников на льготной основе осуществляется ответственным за организацию питания.

4.13. Ответственный за организацию питания:

- ведет ежедневный учет учащихся, получающих льготное питание по классам;
- ежедневно совместно с заведующим производством проводит сверку талонов на льготное питание и составляет акт установленной формы.

- не позднее 3 дней по окончании месяца готовит утверждаемый директором Образовательного учреждения отчет о фактически отпущенном питании по талонам и производит его сверку с ЗАО «Фирма «Флоридан».

4.17. Контроль над организацией льготного питания и выплатой денежной компенсации осуществляется директором ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга.