

Утверждаю  
Директор ГБОУ школы № 583  
Приморского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_ А.В. Чередниченко  
Приказ № 624-д от 30.08.2024

**ПЛАН**  
**школьной службы примирения (медиации)**  
**ГБОУ школы № 583 Приморского района Санкт-Петербурга**  
**на 2024-2025 уч. год**

**Цель:** формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении конфликтных жизненных ситуаций через успешное внедрение модели реализации восстановительных технологий

**Задачи:**

- создание с помощью школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп;
- создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической работы с детьми, попавшими в конфликтную жизненную ситуацию;
- внедрение новых форм, технологий и методов работы для успешного решения конфликтов мирным путем;
- интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания, повышение эффективности социальной и психологической помощи, оказываемой детям;
- повышение квалификации педагогов школы по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Издание приказа о создании школьной службы примирения (медиации)	август	Зам.директора по ВР Розовская Г.Н.
2.	Назначение куратора службы медиации в школе	август	Директор Чередниченко А.В.
3.	Утверждение состава службы медиации	август	Директор Чередниченко А.В.
4.	Информирование педагогических работников о деятельности школьной службы примирения (медиации)	26.08.24	Зам. директора по ВР Розовская Г.Н.
5.	Информирование на сайте школы всех участников образовательного процесса о деятельности школьной службы	до 05.09.2024	Зам.директора по ВР Розовская Г.Н. Зам. директора по ИТ Ович К.Н.

	медиации		
6.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора	в течение года по обращениям	Педагог-психолог ПМС-Центра
7.	Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга деятельности службы	в течение года	Социальный педагог Корнатовский К.В.
8.	Обсуждение с администрацией школы результатов работы службы, путей улучшения ее работы и влияния на повышение комфортности нахождения детей в школе	1 раз в четверть на административном совещании	Директор Чередниченко А.В., педагог-психолог ПМС-Центра
9.	Изучение членами службы медиации литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию	в течение года	Педагог-психолог ПМС-Центра
10.	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия	в течение года	Педагог-психолог ПМС-Центра
11.	Анализ информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам)	до 26.05.2025	Педагог-психолог ПМС-Центра
12.	Использование возможностей социального партнёрства для обучения медиаторов	в течении учебного года	Педагог-психолог ПМС-Центра

13.	Участие в городском мониторинге работы служб школьной медиации	март-апрель	Зам.директора по УВР Явкина И.В.
14.	Участие в конкурсах служб школьной медиации	в течении учебного года	Педагог-психолог ПМС-Центра
15.	Анализ деятельности службы	до 30.05.2025	Зам.директора по УВР Явкина