

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 583
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт -Петербурга)
197373, Санкт-Петербург, пр. Авиаконструкторов, дом 14, лит. А
тел./факс 395-26-52, тел 307-12-16

ПРИНЯТО
Педагогическим советом школы
от 29.05.2023 года
протокол № 12

УТВЕРЖДАЮ
директор
_____ А.В. Чередниченко
приказ от 29.05.2023 года № 440-д

ПРИНЯТО
с учётом мнения Совета
родителей от 29.05.2023 года
протокол № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете обучающихся
ГБОУ школы № 583
Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Совет обучающихся (далее – Совет) является коллегиальным органом управления Школой, создается по инициативе обучающихся.

1.3. Совет действует на основании настоящего Положения.

1.4. Каждый обучающийся Школы имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением. Совет формируется из числа обучающихся Школы, достигших 14-летнего возраста.

1.5. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся Школы.

1.6. Наличие двух и более Советов обучающихся в Школе не допускается.

1.7. В настоящем Положении под обучающимися Школы понимаются обучающиеся, осваивающие в Школе образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Целями деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов обучающихся;

2.2.2. Содействие органам управления Школы, иным органам ученического самоуправления Школы, объединениям обучающихся в решении образовательных, научных, физкультурно-спортивных и иных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий Школы, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

2.2.3. Интегрирование объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных (детских) инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов ученического самоуправления;

2.2.4. Содействие Школе в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Школы;

2.2.5. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;

2.2.6. Содействие реализации общественно значимых молодежных (детских) инициатив;

2.2.7. Содействие органам управления Школой в вопросах организации образовательной деятельности;

2.2.8. Содействие Школе в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава Школы, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

2.2.9. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Школы.

3. Порядок формирования и структура Совета

3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.

3.2. Инициатива создания Совета может быть выражена путем соответствующего решения

организации, объединяющей более 50% обучающихся Школы или совместным решением организаций, объединяющих более 50% обучающихся Школы, а также желанием не менее 5% обучающихся Школы.

3.3. Директор Школы уведомляется об инициативе создания Совета обучающихся инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку его создания.

3.4. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета, определяет порядок избрания Совета.

3.5. Директор Школы в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета обучающихся информирует обучающихся Школы о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте Школы и путем размещения соответствующей информации в помещениях Школы.

3.6. При наличии действующего Совета или поданной инициативы о создании Совета новые инициативы не допускаются.

3.7. Состав Совета формируется путем проведения на конференции представителей обучающихся Школы (далее - Конференция).

3.10. Состав Совета может состоять только из обучающихся Школы.

3.11. Представители обучающихся Школы выдвигаются в состав Совета на Конференции. В состав Совета входят по 1 представителю обучающихся, избранных на Конференции.

3.12. Представители обучающихся Школы, участвующие в Конференции, избираются на собраниях классных коллективов (классов) обучающихся (5-11-х классов).

Норма представительства обучающихся на Конференции – 2 человека от классного коллектива обучающихся.

3.13. Совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

В случае выбытия из Школы (в том числе в связи с окончанием обучения), обучающегося входящего в Совет, организуются выборы нового члена Совета.

3.14. Председатель Совета ежегодно избирается на собраниях Совета из числа обучающихся, входящих в Совет, простым большинством голосов.

3.15. Руководит работой Совета обучающихся педагог-организатор. Курирует работу Совета заместитель директора по воспитательной работе.

4. Взаимодействие Совета с органами управления образовательной организации

4.1. Совет взаимодействует с органами управления Школой на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.2. Представители органов управления Школой могут присутствовать на заседаниях Совета.

5. Полномочия Совета

5.1. Совет имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Школы по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения промежуточной и итоговой аттестации, организации быта и отдыха обучающихся;

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся (при наличии совершеннолетних обучающихся);

5.1.4. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

5.1.5. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка

обучающихся;

5.1.6. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни Школы;

5.1.7. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.8. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Школы необходимую для деятельности Совета информацию;

5.1.9. Информировать обучающихся о деятельности Школы;

5.1.10. Рассматривать обращения, поступившие в Совет.

6. Организация работы Совета

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета. 6.2.

Заседания Совета созываются председателем Совета по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета председатель Совета либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

6.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета, который подписывает председательствующий на заседании. Срок хранения протоколов один год.

6.6. Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Школы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на Конференции представителей обучающихся Школы.