

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 583
Приморского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга)
197373, Санкт-Петербург, пр. Авиаконструкторов, дом 14, лит. А
тел./факс 395-26-52, тел 307-12-16

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
от 31.08.2021 года
протокол № 10

УТВЕРЖДАЮ
директор
_____ А.В. Чередниченко
приказ от 31.08.2021 года № 518-д

ПРИНЯТО
с учётом мнения Совета родителей
от 31.08.2021 года
протокол № 1

ПОРЯДОК
организации промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации экстернов
в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- «Порядком организации работы с экстернами в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования», утвержденным распоряжением Комитета по образованию правительства Санкт-Петербурга от 11.04.2019 № 1116-р.
- Уставом ГБОУ школы № 583 Приморского района Санкт-Петербурга.

1.2. В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в ГБОУ школе № 583 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Школа) по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.3. Экстерны - лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе.

1.5. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, предусмотренными статьей 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пользование учебной литературой из библиотечного фонда образовательной организации, посещение лабораторных и практических занятий, участие в различных олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании).

- 1.6. Школа может обеспечивать проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов за счет бюджетных ассигнований в виде субсидий на выполнение государственного задания на оказание государственных услуг, включенных в базовый (отраслевой) перечень государственных услуг: «Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе» и «Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе».
- 1.7. В отношении экстернов Школа осуществляет меры социальной поддержки за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, выделенных на эти цели.
- 1.8. В Школе созданы условия для информирования населения по вопросам прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном. Информация включает сведения о сроках подачи заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном, а также о формах и порядке проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации, содержащиеся в настоящем локальном нормативном акте образовательной организации.
- 1.9. Срок подачи заявления о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном по образовательным программам основного общего образования не может быть позже 1 марта текущего года.
- 1.10. Срок подачи заявления о зачислении для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля текущего года.
- 1.11. Школа на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключенного с экстернами (потребителями), или родителями (законными представителями), выступающими заказчиками платных услуг в интересах несовершеннолетнего гражданина, может оказывать экстернам платные образовательные услуги в соответствии с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации.

2. Зачисление экстернов в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации Заявление о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстерном подается директору Школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме, согласно Приложению 1. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав несовершеннолетнего гражданина);
- личное дело (при наличии);
- документы, подтверждающие освоение основных общеобразовательных программ (при наличии);
- справка об обучении в образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, образовательным программам

основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования;

- справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации в образовательной организации, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- документ об основном общем образовании.

Могут быть представлены иные документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, а также в образовательных организациях иностранных государств.

2.2. При отсутствии у экстерна личного дела его оформление производится в Школе на период прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3. При приеме заявления о зачислении для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации Школа обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, локальным нормативным актом, регламентирующим формы и порядок проведения промежуточной аттестации, документами, устанавливающими формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования, академическими правами обучающихся по соответствующим образовательным программам.

2.4. В соответствии с положениями части 1 статьи 53 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт образовательной организации о приеме лица в эту организацию для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации. Директором Школы издается распорядительный акт (приказ) о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в котором указываются сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации, доводятся до сведения экстерна формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и по образовательным программам среднего общего образования согласно Приложению 2. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

2.5. Экстернам, зачисленным в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, академические права обучающихся по соответствующей образовательной программе, предоставляются с даты указанной в приказе о зачислении (с даты зачисления в образовательную организацию).

3. Организация проведения промежуточной аттестации экстернов

3.1. Сроки, формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации экстернов устанавливаются локальным нормативным актом (приказом директора) Школы.

3.2. Школой могут засчитываться результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность. Соответствующее решение оформляется в письменном виде и хранится в личном деле экстерна.

3.3. Перечень учебных предметов, по которым проводится промежуточная аттестация в соответствии с учебным планом образовательной программы Школы, сроки проведения

промежуточной аттестации и, при необходимости, сроки проведения бесплатных консультаций отражаются в расписании промежуточной аттестации.

- 3.4. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах по форме согласно Приложению 3.
- 3.5. Материалы промежуточной аттестации экстернов хранятся в течение текущего учебного года. Протоколы промежуточной аттестации экстернов хранятся
- 3.6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.
- 3.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.8. Образовательные организации, родители (законные представители) экстерна, обеспечивающие получение им общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 3.10. Для проведения промежуточной аттестации образовательной организацией создается комиссия.
- 3.11. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме согласно Приложению 4.

4. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам основного общего образования

4.1. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам основного общего образования, вправе пройти экстерном ГИА в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования (далее - образовательная организация), в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России № 189, Рособрнадзора № 1513 от 07.11.2018 (далее - Порядок).

4.2. ГИА проводится: в

- форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, для экстернов, допущенных в текущем году к ГИА;
- в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, экстернов - дети-инвалиды и инвалиды.

- ГИА в форме ОГЭ и (или) ГВЭ включает в себя четыре экзамена по следующим учебным предметам: экзамены по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также экзамены по выбору экстерна по двум учебным предметам из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).
 - Для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, экстернов – детей-инвалидов и инвалидов ГИА по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам. Для указанных лиц допускается сочетание форм проведения ГИА (ОГЭ и ГВЭ).
- 4.3. Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат "зачет" за итоговое собеседование по русскому языку.
- 4.4. Заявления об участии в ГИА подаются в Школу до 1 февраля включительно.
- 4.5. Экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а экстерны - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, а также копию рекомендаций ПМПК в случаях, предусмотренных пунктом 44 Порядка.
- 4.6. Экстерны до 1 марта включительно вправе изменить перечень указанных в заявлениях учебных предметов, а также изменить форму ГИА и сроки участия в ГИА при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально. Порядок изменения (дополнения) разъясняется экстерну на основании Порядка.
- 4.7. Итоговое собеседование по русскому языку проводится для экстернов во вторую среду февраля по текстам, темам и заданиям, сформированным по часовым поясам Рособнадзора.
- 4.8. Для участия в итоговом собеседовании по русскому языку экстерны подают заявления в Школу. Указанные заявления подаются не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования по русскому языку.
- 4.9. Повторно допускаются к итоговому собеседованию по русскому языку в дополнительные сроки в текущем учебном году (во вторую рабочую среду марта и первый рабочий понедельник мая) следующие экстерны:
- получившие по итоговому собеседованию по русскому языку неудовлетворительный результат ("незачет");
 - не явившиеся на итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
 - не завершившие итоговое собеседование по русскому языку по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.
- 4.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме, согласно Приложению 5.
- 4.11. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком.

5. Организация государственной итоговой аттестации экстернов по образовательным программам среднего общего образования

5.1. Лица, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лица, обучающиеся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования, вправе пройти государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) экстерном в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее - образовательная организация), в формах, установленных Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения России № 190, Рособрнадзора № 1512 от 07.11.2018 (далее - Порядок).

5.2. ГИА проводится:

- в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, для экстернов, допущенных в текущем году к ГИА;
- в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий, билетов - для экстернов с ограниченными возможностями здоровья, для экстернов - детей-инвалидов и инвалидов.

5.3. ГИА проводится по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также по следующим учебным предметам: литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий, французский, испанский и китайский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ), которые экстерны сдают на добровольной основе по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

5.4. Заявления об участии в ГИА подаются экстернами в Школу до 1 февраля включительно.

5.5. Для экстернов экзамены по их желанию могут проводиться в досрочный период, но не ранее 1 марта, в формах, устанавливаемых Порядком.

5.6. Экстерны вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлениях учебных предметов, а также изменить форму ГИА и сроки участия в ГИА при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, в соответствии с Порядком.

5.7. Экстерны допускаются к ГИА при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат "зачет" за итоговое сочинение (изложение).

5.8. Итоговое сочинение (изложение) проводится для экстернов в первую среду декабря последнего года обучения по темам, (текстам), сформированным по часовым поясам Рособрнадзором.

5.9. Итоговое изложение вправе писать экстерны с ограниченными возможностями здоровья, экстерны - дети-инвалиды и инвалиды.

5.10. Для участия в итоговом сочинении (изложении) экстерны подают заявления в

образовательные организации по выбору экстерна не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

- 5.11. Экстерны с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) предъявляют копию рекомендаций ПМПК, а экстерны - дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную копию справки, подтверждающей инвалидность.
- 5.12. Повторно допускаются к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая):
- 5.13. экстерны, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат ("незачет");
 - экстерны, удаленные с итогового сочинения (изложения) за нарушение требований, установленных пунктом 27 Порядка; участники итогового сочинения (изложения),
 - не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
 - участники итогового сочинения (изложения), не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально.
- 5.14. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты выдается справка о прохождении и результатах промежуточной аттестации по форме, согласно Приложению 5.
- 5.15. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком.

6. Заключительные положения

- 6.1. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательной организацией выдается документ об образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.
- 6.2. Основное общее образование подтверждается аттестатом об основном общем образовании, среднее общее образование подтверждается аттестатом о среднем общем образовании.
- 6.3. Выдача документов об образовании осуществляется образовательной организацией.
- 6.4. Образовательные отношения и предоставление академических прав прекращаются на основании отчисления экстерна из образовательной организации после прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.
- 6.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт об отчислении из этой организации.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление в образовательную организацию
для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерном

Руководителю _____
(наименование образовательной организации)

(фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного
представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына(дочь)) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____
класса/по предмету(ам) _____

на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или
государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

(нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании.

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом _____,

(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной
итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке,
установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 20__ г.

№ _____

_____ (место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____ (Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 20__ г. по " ____ " _____ 20__ г. для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам) _____) / на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период _____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _____ (ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя руководителя по учебно-воспитательной работе _____ (ФИО заместителя руководителя)

Руководитель образовательной организации _____ /

ГБОУ школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга

ПРОТОКОЛ

Промежуточной аттестации экстерна за _____ класс
по предмету _____
Ф.И.О. экстерна _____

Дата проведения промежуточной аттестации « _____ » _____ 20 _____

Ф.И.О. председателя аттестационной комиссии _____

Ф.И.О. учителя, ведущего аттестацию _____

Ф.И.О. ассистента _____

Аттестация началась в _____ часов _____ минут.
закончилась в _____ часов _____ минут.

Форма проведения аттестации _____

Отметка, полученная экстерном во время промежуточной аттестации

Особые мнения членов комиссии

Запись о случаях нарушений установленного порядка промежуточной аттестации и решение экзаменационной комиссии

Дата проведения промежуточной аттестации « _____ » _____ 20 _____

Председатель комиссии _____ (.....)

Учитель, ведущий аттестацию _____ (.....)

Ассистент _____ (.....)

Материалы промежуточной аттестации прилагаются.

Справка
о прохождении экстерном промежуточной аттестации в организации, осуществляющей
образовательную деятельность
 Данная справка выдана

_____ в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга, находящемся по адресу:
 _____ Санкт-Петербург г, Авиаконструкторов пр-кт, д 14, литер А
 в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ в _____ класс.
 (Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

Дата выдачи " __ " _____ г. регистрационный № _____

М.П.

**Справка
о прохождении экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации в
организации, осуществляющей образовательную деятельность**
Данная справка выдана

дата рождения « ___ » _____ г. в том, что он (а) обучался
(обучалась)

в Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 583 Приморского района Санкт-Петербурга,
находящемся по адресу:

Санкт-Петербург г, Авиаконструкторов пр-кт, д 14, литер А

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам
следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

Руководитель организации, осуществляющей образовательную деятельность

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Дата выдачи « ___ » _____ 20 _____ г.

регистрационный №

(М.П.)